1.அமைப்பு

1. அமைப்பு வரையறு?

ஆலன் லூயி கூற்றுப்படி,

- " *செய்ய வேண்டிய பணியினை அறிந்து அதனை தொகுதிகளாகப் பிரித்தலும்,* **குறிக்கோள்களை அடைய பணியாளர்கள் பயன்தரும் முறையில் உழைக்கும் நோக்குடன்** *அவர்களுக்கிடையே உறவுமுறையை ஏற்படுத்தி பொறுப்பையும், ஆணை உரிமைகளையும்* **வரையறுத்து வழங்கலையும் அமைப்பு என்ற சொல் குறிக்கும்".**

2. தரவரிசை முறைக் கோட்பாடு என்றால் என்ன?

- ஆணைஉரிமையின் வரிசை உயர்மட்டத்திலுள்ள அலுவலரிடமிருந்து கீழ் மட்டத்திலுள்ள பணியாளர்கள் வரை படிப்படியாக கீழ்நோக்கி வர வேண்டும்.
- இதற்கு "கட்டளை இணைப்பு" என்றும் பெயர்.

3. தனி வணிக அமைப்பு என்றால் என்ன?

- ✓ இது பழமையான அமைப்பு.
- ✓ தனிநபர் முதலிட்டு மேற்கொள்ளும் தொழில்.
- ✓ வரும் இலாப நட்டம் முழுதும் அவரையே சாரும்.
- ✓ இவரது பொறுப்பு வரையறா பொறுப்பாகும்.

5. கூட்டாண்மை என்ற பதத்தினை விளக்குக.

"எல்லோருமோ, எல்லோர் பொருட்டு அவர்களுள் எவருமோ நடத்திவரும் தொழிலின், ஆதாயத்தை பகிர்ந்து கொள்ள உடன்பட்ட நபர்களிடையே நிலவும் உறவு கூட்டாண்மை."

6. "கர்த்தா" என்பவர் யார்?

- இந்து கூட்டு குடும்ப வணிகத்தை குடும்பத் தலைவர் மூலம் நடத்துவர்.
- இந்த தலைமை உறுப்பினரே "கர்த்தா" என்று அழைக்கப்படுவார்.

7. கூட்டுறவு அமைப்பு பற்றி நீ அறிவது என்ன?

- கூட்டுறவு என்பது நபர்கள் தாமாகவே அமைத்துக் கொள்ளும் சங்கமாகும்.
- கூட்டுறவு அமைக்க 25 நபர் தேவை.
- "ஒரு நபர் – ஒரு வாக்கு" கொண்ட அமைப்பு.
- சேவையே இதன் நோக்கம்.

8. பொதுக் கூட்டுரு என்றால் என்ன?

- இது பாராளுமன்ற தனி சட்டம் மூலம் உருவாக்கப்படுவது..
- இது ஒரு சட்டமுறை கழகமாகும்.
- இதன் நோக்கம் பொது மக்களுக்கு சேவை புரிவதாகும்.
- **(எ.கா)** இந்திய ரிசர்வ் வங்கி, LIC, UTI ஆகியவை.

9. வாரிய அமைப்பு பொருள் பற்றி கூறுக.

- அரசால் நியமிக்கப்படும் ஒரு குழுவால் மேலாண்மை செய்யப்படும் ஒரு அமைப்பு வாரிய அமைப்பு ஆகும்.
- இது தனிச்சட்டத்தால் ஒழுங்குபடுத்தப்படுகிறது..
- **(எ.கா.)** *தமிழ்நாடு மின்சார வாரியம், தமிழ்நாடு வீட்டு வசதி வாரியம்,*

10. பன்னாட்டு நிறுமத்தின் 4 எடுத்துக் காட்டுகளைத் தருக.

1. யூனியன் கார்பைடு   2. IBM
3. பிலிப்ஸ்   4. கோகோ கோலா

2.தனியாள் வணிகம்

1) கூட்டுருவாக்கம் பெறாத அமைப்புகளின் வகைகளை கூறுக?

- தனியாள் வணிகம்
- கூட்டாண்மை வணிகம்
- இந்து கூட்டுக் குடும்பம்.

2) தனியாள் வணிகர் வரைவிலக்கணம் தருக

P.K. கோஷ் மற்றும் Y.K.பூஷன் கூற்றுப்படி, "தன் சொந்த மூலதனத்தை முதலீடு செய்து, தன் சொந்த திறனையும், நுண்ணறிவையும் பயன்படுத்தி, வியாபாரத்தின் இலாபநட்டங்களை தானே ஏற்றுக் கொள்ளும் ஒரு அமைப்பே தனிஆள் நிறுவனம் ஆகும்".

3) வரையறாப் பொறுப்பு என்றால் என்ன?

- தொழில் கடன்களுக்காக சொந்த சொத்துக்கள் பாதிக்கப்படும் பொறுப்பு. வரையறாப் பொறுப்பு.
- வியாபாரக் கடன்களை செலுத்த தொழிலின் சொத்துக்கள் போதுமானதாக இல்லாவிட்டால், தனிவணிகர் தன் சொந்த சொத்துக்களிலிருந்தும் கடனீந்தோருக்கு செலுத்த வேண்டும்.

பாடம்–3

கூட்டாண்மை

1) கூட்டாண்மை வரைவிலக்கணம் தருக

இந்திய கூட்டாண்மைச் சட்டம் 1932 பிரிவு 4ன் *படி "எல்லோரும் சேர்ந்தோ எல்லோருக்காக ஒருவரோ நடத்தும் தொழிலின் லாபத்தைப் பகிர்ந்து கொள்ள ஒப்புக் கொண்டவர்களிடையே நிலவும் உறவு"* ஆகும்.

2)கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் குறைந்தபட்ச, அதிகபட்ச உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை யாது?

- கூட்டாண்மையில் கூட்டாளிகளின் குறைந்தபட்ச எண்ணிக்கை **இரண்டு,**
- அதிகபட்ச நபர்களின் எண்ணிக்கை, வங்கித் தொழிலாயின் ***பத்து,*** பிற தொழிலாயின் **இருபது** ஆகும்.

3) கூட்டாளிகளிடையே நிலவும் உறவுமுறை யாது?

- கூட்டாளிகளின் உறவு ஒப்பந்த உறவு ஆகும். பிறப்பின் காரணமாகவோ, தகுநிலை காரணமாகவோ இது உருவாவதில்லை.
- இந்தியாவில் கூட்டாண்மை சட்டத்தின் படி, கூட்டு வணிகம் ஒப்பந்தத்தால் ஏற்படுகிறது.
- உடன்பாடு கொள்ள சட்டப்படி தகுதி உடையவர்கள் மட்டுமே கூட்டாளிகளாக இருக்க முடியும். பித்தர், நொடிப்பு நிலையர் போன்றோர் கூட்டாளிகளாக முடியாது.

4) உழையா கூட்டாளி என்பவர் யார்?

- உழையா கூட்டாளிகள் தொழிலில் முதலிடுவர்.
- ஆனால் தொழில் நிர்வாகத்தில் பங்கு பெறுவதில்லை.
- இவ்வகை கூட்டாளிகள் உறங்கும் கூட்டாளிகள் என அழைக்கப்படுவர்.

5) வரையறுக்கப்பட்ட கூட்டாண்மை என்றால் என்ன?

- வரையறுத்த கூட்டாண்மையில் ஒரு கூட்டாளியின் பொறுப்பு கண்டிப்பாக வரையறாப் பொறுப்பாக இருக்கவேண்டும்.
- இந்தியாவில் இவ்வகை கூட்டாண்மைக்கு அனுமதி இல்லை. ஐரோப்பா மற்றும் அமெரிக்காவில் அனுமதிக்கப்படுகிறது.
- ஒரு கூட்டாளி தவிர பிற கூட்டாளிகளின் பொறுப்பு வரையறு பொறுப்பாகும்.

6) கூட்டாண்மை ஒப்பாவணம் என்றால் என்ன?

- இந்தியாவில் கூட்டாண்மை உடன்பாடு வாய்மூலமாகவோ, எழுத்து வடிவிலோ இருக்கலாம்.
- கூட்டாண்மை பற்றிய விவரங்கள் அல்லது நிபந்தனைகள் எழுத்து வடிவத்தில் இருந்தால் அதுவே கூட்டாண்மை ஒப்பாவணம் எனப்படும்.

7) ஒரு கூட்டாளியின் உட்கிடை ஆணையுரிமைக்கு வரைவிலக்கணம் தருக

- அவசர காலங்களில் கூட்டாண்மையின் நலனை பாதுகாக்கும் பொருட்டு சில நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள ஒரு கூட்டாளிக்கு வழங்கப்படும் உரிமைக்கு உட்கிடை ஆணையுரிமை என்று பெயர்.
- அது கூட்டாண்மையை கட்டுப்படுத்தும்.

8) கூட்டு மற்றும் தனிபொறுப்பு என்றால் என்ன?

- கடனீந்தோர் தங்களுக்கு சேரவேண்டிய மொத்த கடன் தொகையையும் அனைத்து கூட்டாளிகளின் தனிச் சொத்துக்களிலிருந்து கோரி பெறலாம். இது *கூட்டுப்பொறுப்பு.*
- அல்லது, ஏதேனும் ஒரு கூட்டாளியின் தனி சொத்துக்கள் மீது வழக்கு தொடுத்து பெற்றுக் கொள்ளலாம். இது *தனிப்பொறுப்பாகும்.*

9) இளவர் என்பவர் யார்? ஒரு இளவர் கூட்டாளியாக இருக்க முடியுமா?

- 18 வயது நிறையாதவர் இளவர்.
- நீதி மன்றத்தால் ஒரு காப்பாளர் நியமிக்கப்பட்டிருந்தால் 21 வயது வரை அவர் இளவராக கருதப்படுகிறார்.
- சட்டப்படி இளவர் ஒருவர் கூட்டாளியாக முடியாது.
- அனைத்து கூட்டாளிகளும் ஒப்புக் கொண்டால் கூட்டாண்மையின் பயன்களுக்கு மட்டும் இளவர் கூட்டாளியாக சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவார்.

10) கூட்டாண்மை கலைப்பிற்கும், நிறுவன கலைப்பிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

- கூட்டாண்மைக் கலைப்பு என்பது கூட்டாளிகளின் உடன்பாடு முடிவுக்கு வருவதாகும். ஆனால் தொழில், **கூட்டாண்மை கலைப்பிற்குப் பிறகும் தொடர்ந்து நடைபெறும்.**
- நிறுவனக் கலைப்பு என்பது கூட்டாளிகளுக்கிடையே நிலவும் உறவு முறிந்து விடுதலாகும். **நிறுவனக் கலைப்பினால் கூட்டாண்மைத் தொழில் முடிவுக்கு வந்து விடும்.**

4. *நிறுமங்கள்* – 1

1. <u>அரசு நிறுமம் என்றால் என்ன?</u>

ஒரு நிறுமத்தில் செலுத்தப்பெற்ற பங்குமுதலில் 51% க்குமேல் மைய அரசோ, மாநில அரசோ, இரண்டும் சேர்த்தோ, மாநில அரசுகள் சேர்ந்தோ வைத்திருப்பின் அந்நிறுமம் அரசு நிறுமம் ஆகும்.

(எ.கா) BHEL., SAIL.

<u>2. நிறுமச் செயல்முறைகளில் எவை குறித்து குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்?</u>

- செய்முறை விதிகளின் நிறுமத்தின் உள் மேலாண்மைக்குத் தேவையான நடைமுறை விதிகளை காணலாம்.
- இதில் போதிய பத்திரத்தலைகள் ஒட்டியிருக்கும். அமைப்பு முறையில் கையொப்பமிட்ட அனைவரும் இதிலும் கையெழுத்திட வேண்டும்.

<u>3. குறுமப் பங்கொப்பம் பெறவில்லையெனில் என்ன விளைவு ஏற்படும்?</u>

வெளியிட்ட பங்குகளில் 90% அளவிற்கு குறைந்த பங்கொப்பம் பெறப்படவில்லையெனில்

1. பெறப்பட்ட பணமனைத்தையும் திருப்பித்தர வேண்டும்.
2. பங்கு ஒதுக்கீடு செய்யக் கூடாது.

4. கடனீட்டுப் பத்திரம் வரை விலக்கண்ம் தருக.

- ✓ "கடனை ஒப்புக்கொள்ளும் அல்லது கடனை ஏற்படுத்தும் ஒரு ஆவணமே கடனீட்டுப் பத்திரம்".

5. வரையறு பொறுப்பு என்றால் என்ன?

- ➢ கூட்டுப் பங்கு நிறுமம் ஒன்றின் உறுப்பினருடைய பொறுப்பு, அவர் வைத்திருக்கும் பங்குகள் மீது செலுத்தப்படாத தொகை அளவிற்கே வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. இது வரையறு பொறுப்பு.

6. பங்குமுனைமம் என்றால் என்ன?

- ✓ ஒரு நிறுமம் தன் பங்குகளை முகமதிப்பைவிட அதிகமான விலைக்கு வெளியிட்டால் அது முனைமத்தில் வெளியிட்டதாகப் பொருள்.
- ✓ இது சாதாரணமாக ஒதுக்கீட்டுப் பணத்துடன் வசூலிக்கப்படும்.
- ✓ (எ.கா) ரூ.10. முகமதிப்புடைய பங்கு ரூ.12 க்கு வெளியிடப்படுதல்.

7. மீள்தகு கடனீட்டுப் பத்திரங்கள் என்றால் என்ன?

குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவுக்குப் பின் (அல்லது) நிறுமம் விரும்பியபோது கடனீட்டுப் பத்திரங்களை நிறுமம் மீட்டுக் கொள்ளக் கூடியதாக இருப்பின், அவை *மீள்தகு கடனீட்டுப் பத்திரங்கள்* எனப்படுகின்றன.

8. பங்குகளை வட்டத்தில் வெளியிடுதல் என்றால் என்ன?

- ○ பங்குகள் முகமதிப்பை விட குறைவான தொகைக்கு வெளியிட்டால் பங்குகள் வட்டத்தில் வெளியிடப்பட்டதாகப் பொருள்.
- ○ (எ.கா) ரூ.10. முகமதிப்புடைய பங்கு ரூ.8க்கு வெளியிடப்படுதல்.

8. அயல்நாட்டு நிறுமம் என்பதன் பொருள் யாது?

- ➢ வெளிநாட்டில் பதிவு செய்யப்பட்டு இந்தியாவில் தொழிலிடம் கொண்டுள்ள நிறுமம் அயல்நாட்டு நிறுமம் எனப்படும்.
- ➢ இந்தியாவின் சட்டங்களே அவற்றிற்கு பொருந்தும்.

5.நிறுமங்கள் - II

1) இயக்குநர்கள் நியமிக்கப்படும் முறைகளைக் குறிப்பிடுக.

- ❖ நிறும செயல்முறை விதிகளில் பெயர் குறிப்பிட்டு நியமனம் பெறுவர்.
- ❖ அமைப்பு முறை ஏட்டில் கையொப்பமிட்டோர் முதலாம் இயக்குநர்களாகக் கருதப்படுவர்.
- ❖ ஆண்டு பொதுக்கூட்டத்தில் பங்குநரால் தேர்ந்தெடுப்பர்.
- ❖ இயக்குநரவையே கூடுதல் இயக்குநரை நியமிக்கும்.

2) சட்டமுறைக் கூட்டம் என்றால் என்ன?

- ✓ ஒரு பொது வரையறு நிறுமம் கட்டாயமாக கூட்டவேண்டிய பங்குநர்களின் முதல் கூட்டம் இது.
- ✓ இது நிறும வாழ்நாளில் ஒருமுறை மட்டுமே நடைபெறும் கூட்டம்.
- ✓ தொழில் தொடங்க உரிமை பெற்ற 1 மாதத்திற்குப் பின் 6 மாதங்களுக்குள் இக்கூட்டத்தைக் கூட்ட வேண்டும்.

3) சட்டமுறை அறிக்கை என்றால் என்ன?

- ▪ சட்டமுறைக் கூட்டம் கூட்டுவதற்கு 21 நாட்களுக்கு முன்னர் அனைத்து உறுப்பினருக்கும் அனுப்பவேண்டிய அறிக்கையே சட்டமுறை அறிக்கையாகும்.

***4)* சிறப்புப் பொதுக்கூட்டம் எப்பொழுது கூட்டப்படுகிறது?**

- ○ ஒரு அவசரமான அல்லது சிறப்பான பொருள் குறித்த தீர்மானத்தை அடுத்த ஆண்டுப்பொதுக்கூட்டம் வரை தள்ளிப்போட இயலாத நிலையில் இக்கூட்டம் கூட்டப்படுகிறது.

5) சிறப்புப் பொதுக் கூட்டத்தை யார் கூட்டலாம்?

- சட்டம் குறிப்பிட்ட அளவு எண்ணிக்கையுள்ளோர் என்று வேண்டுகோள் விடுத்தால் 21 நாட்களுக்குள் இயக்குநர் அவை கூட்டலாம்.
- 45 நாட்களுக்குள் கூட்டத்தை நடத்தவில்லையென்றால், வேண்டுகோளினரே 3 மாதங்களுக்குள் கூட்டலாம்.
- நிறும சட்ட அவையால் கூட்டப்படலாம்.

6) பகராள் என்றால் என்ன?

- ஒரு பங்குநர் ஒரு நிறும பொதுக் கூட்டத்தில் தனக்குப் பதில் கலந்து கொள்ள நியமிக்கும் நபர் பகராள்.
- பகராளை நியமிக்கும் பத்திரத்தையும் கூட பகராள் எனும் சொல் உணர்த்தக் கூடும்.

7) கூட்டத்தில் "குறைவெண்" என்றால் என்ன?

- ஒரு கூட்டத்தைக் கூட்ட தேவைப்படும் குறைந்த அளவு நபர்களின் எண்ணிக்கை குறைவெண் ஆகும்.
- குறைந்த அளவு நபர்கள் ஒரு கூட்டத்திற்கு வருகை தரவில்லையென்றால், அங்கு கூட்டம் நடந்ததாக கருதப்படமாட்டாது.

8) நிகழ்ச்சி நிரல் என்றால் என்ன?

- கூட்டத்தில் மேற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகளின் வரிசையே நிகழ்ச்சி நிரல் என்று கூறப்படுகிறது.
- கூட்டத் தலைவருடன் கலந்துரையாடி, நிறும செயலர் நிகழ்ச்சி நிரலைத் தயார் செய்கிறார்.

9) நிகழ்ச்சிக் குறிப்பேடு என்றால் என்ன?

- நிறும கூட்டங்கள் ஒவ்வொன்றிலும் எடுக்கப் பெற்ற முடிவுகளின் உண்மையான, சரியான பதிவுகளை செய்யும் ஏடே நிகழ்ச்சிக் குறிப்பேடு.
- நிகழ்ச்சி குறிப்பு சுருக்கமாகவும், உண்மையானதாகவும் இருக்க வேண்டும்.
- வர்ணனை வார்த்தைகளற்று எழுதப்பட வேண்டும்.

10) ஆண்டு பொதுக் கூட்டத்தில் வழக்கமாக மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள் யாவை?

1. ஆண்டு கணக்குகள், தணிக்கையர் அறிக்கைகளை விவாதித்தல்.
2. பங்காதாயம் விளம்புதல்
3. இயக்குநர்களை நியமித்தல்.
4. தணிக்கையரை நியமித்து, ஊதியத்தை நிர்ணயம் செய்தல்.

11) நிறும இயக்குநருக்கு ஏதேனும் தகுதி வரையறுக்கப்பட்டிருக்கிறதா?

- ✓ தனி நபர்களை மட்டுமே நிறுமத்தின் இயக்குநராக நியமிக்க முடியும்.
- ✓ செயல்முறை விதிகளில் கூறப்பட்டிருப்பின் ரூ.5000 க்கு தகுதிப்பங்குகளை பெற்றிருக்க வேண்டும்.

12) மாற்று இயக்குநர் என்பவர் யார்?

- ❖ இயக்குநரவை சாதாரணமாகக் கூடும் மாநிலத்திலிருந்து 3 மாதங்களுக்கு குறையாமல் இயக்குநர் ஒருவர் வெளிச்சென்று இருப்பதால்
- ❖ இயக்குநரவைக் கூட்டத்தில் கலந்துகொள்ள முடியாத நிலையில், மாற்று இயக்குநர் ஒருவரை இயக்குநரவை நியமித்துக் கொள்ளலாம்.

13) சிறப்புத் தீர்மானம் என்றால் எதைக் குறிக்கும்?

- சிறப்புப் பொருள் குறித்து நிறைவேற்றப்பட வேண்டியது சிறப்புத் தீர்மானம்.
- நான்கில் மூன்று பங்கு உறுப்பினர்கள் ஆதரித்து இத்தகைய தீர்மானத்தை நிறைவேற்ற வேண்டும்.

1. பத்திரம் என்றால் என்ன?

பத்திரம் என்பது **ஒருவரின் உடைமை உரிமை (பங்கு) அல்லது கடனீட்டு உரிமையை (கடன்பத்திரம்) குறிக்கும் ஒரு சான்றிதழ் அல்லது ஆவணம்.**

(எ டு) அரசுப் பத்திரங்கள்

2. ஒப்புறுதியளித்தல் என்றால் என்ன?

- ஒரு நிறுவனம் பொதுமக்களுக்கு வெளியிட்ட பங்குகள் முழுவதுமாக எடுத்துக் கொள்ளப்படும் என வாக்குறுதியளிப்பது ஒப்புறுதியளித்தல் ஆகும்.

3. தகவலறிக்கை என்பது எது?

- எந்த ஒரு ஆவணம் (சுற்றறிக்கை, விளம்பரம்,) நிறுமத்தின் பங்குகள், கடன் பத்திரங்கள் ஆகியவற்றை வாங்க பொதுமக்களை அழைக்கிறதோ அவ்வாவணம் தகவலறிக்கை எனப்படுகிறது.

4. பங்கு மாற்றகத்தின் வரைவிலக்கணம் தருக

பத்திரங்கள் ஒப்பந்த (ஒழுங்காற்றுச்) சட்டம் 1956–ன் படி *“பங்கு மாற்றகம் என்பது பங்குப் பத்திரங்களை வாங்குதல் அல்லது விற்பனை செய்தல், அவற்றைச் சீர்படுத்துதல், கட்டுப்படுத்துதல் போன்ற நோக்கங்களுக்காக அமைக்கப்பட்ட பதிவு பெற்ற அல்லது அவ்வாறில்லாத நிறுவனம் அல்லது தனிநபர்களின் அமைப்பாகும்”.*

5. பட்டியலிடுதல் என்றால் என்ன?

- பங்கு மாற்றகங்களின் அலுவல் பட்டியலில் பத்திரங்களைச் சேர்ப்பதே ‘பட்டியலிடுதல்’ எனப்படும்.
- பட்டியலிடுதல் பொது நிறுமத்திற்கு கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

6. ஆயத்த கொடுப்பு ஒப்பந்தம் என்பதன் பொருள் யாது?

- ஆயத்த கொடுப்பு ஒப்பந்தங்களில் பத்திரங்களை வாங்கியவர் பணத்தையும், விற்றவர் பத்திரங்களையும் உண்மையாகவே பரிமாறிக் கொள்வர்.
- இவற்றை ***அவ்விடத்திய பேரங்கள்*** என்பர்.

7. ஊக வாணிகர் என்பவர் யார்?

- எதிர்காலத்தில் இலாபத்தில் விற்கும் நோக்குடன் பத்திரங்களைத் தற்போது வாங்குபவர்களை ஊக வணிகர்கள் என்று அழைக்கிறோம்.
- இவர்கள் வாங்கிய பத்திரங்களை நீண்டகாலம் வரை வைத்திருக்க மாட்டார்கள். வாங்கும்போதே அவற்றை விற்க எண்ணியே வாங்குவர்.

8. முதலீட்டாளர் என்பவர் யார்?

- முதலீட்டாளர்கள் தங்கள் சேமிப்பை இலாபகரமான, வருவாயை ஈட்டித்தரும் பத்திரங்களில் முதலீடு செய்வதற்காகப் பத்திரங்களை வாங்குகின்றனர்.
- பொதுவாக இவர்கள் தாம் வாங்கிய பத்திரங்களை நீண்டகாலம் வரை வைத்திருப்பவர்கள்.

9. முடவாத்து என்று யாரை குறிப்பிடுவர்?

- இடர்பாடுகளைத் தீர்ப்பதில் போராடிக் கொண்டிருக்கின்ற ஒரு கரடி ஊக வணிகரே முடவாத்து என்று அழைக்கப்படுகிறார்.
- பின்னர் கொடுப்பதற்காக தற்போது பத்திரங்களை விற்பார்.
- ஆனால் குறிப்பிட்ட நாளில் பங்குகளை வைத்துள்ள எவரும் அதை விற்க விரும்பாததால், மூலையில் முடக்கப்பட்ட நிலையில் இருப்பார்.

10. ‘போல்ட்’ என்பது யாது? (BOLT)

- போல்ட் என்பது மும்பை பங்குத் சந்தையில் மார்ச் 1995 முதல் நடைமுறையில் உள்ள ஒரு வணிகச் செயல்பாடாகும்.
- உலக நாடுகளில் பங்கு வணிகத்திற்காகப் பின்பற்றப்பட்டு வரும் கலப்பின பலதரப்பட்ட வணிகமுறையில் ஒன்றாகும்.

Prepared by K.VENKATESA RAVI & G.BASKER PG Asst (com)

1. கூட்டுறவு அமைப்பு– வரையறு?

H.C. கால்வேர்ட் அவர்களின் கூற்றுப்படி, *“கூட்டுறவு சங்கம் என்பது உறுப்பினர்களின் பொருளாதார நலனைப் பெருக்கிக் கொள்வதற்காக, மனிதர் என்ற முறையில் சமத்துவ அடிப்படையில், மக்கள் அவர்களாகவே ஒன்றுபடும் அமைப்பே கூட்டுறவு”.*

2. இராக்குடேல் முன்னோடிகள் என்பவர் யார்?

- ➢ இராபர்ட் ஓவன் என்பவர் முதல் கூட்டுறவு இயக்கத்தை இங்கிலாந்தில் 1844–ஆம் ஆண்டு 28 உறுப்பினர்களுடன் இராக்குடேல் என்ற பெயரில் தொடங்கினார்.
- ➢ இது முதன்முதலில் தொடங்கிய நுகர்வோர் கூட்டுறவு சங்கமாகும்.
- ➢ இராபர்ட் ஓவன் என்பவர் இந்த இயக்கத்தின் தந்தையாகக் கருதப்படுகிறார்.

3. ‘ஒருநபர் ஒரு வாக்கு’ என்பதன் பொருள் யாது?

- ❖ கூட்டுறவு அமைப்பில் உறுப்பினர் மூலதனப் பங்குத் தொகையாக எவ்வளவு செலுத்தியிருந்தாலும்,
- ❖ அதாவது எத்தனை பங்குகள் வைத்திருந்தாலும்
- ❖ மனிதன் என்ற முறையில் சமத்துவ அடிப்படையில் அவருக்கு ஒரு வாக்கு மட்டுமே உண்டு.

4. தனக்குத்தானே உதவி, பரஸ்பர உதவி என்பதன் முக்கியத்துவம் யாது?

- ✓ கூட்டுறவின் சங்கத்திலுள்ள ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் தனக்குதானே உதவி செய்து கொள்ள வேண்டும்.
- ✓ இது சுய உதவி அல்லது தனக்குத்தானே உதவி எனப்படும்.
- ✓ மேலும் பிறருக்கும் உதவி செய்ய வேண்டும் இது பரஸ்பர உதவி எனப்படும்.

5. கூட்டுறவு சங்கத்தின் நோக்கங்கள் யாது?

- ➢ ‘ஒவ்வொருவரும் அனைவருக்காக, அனைவரும் ஒவ்வொரு வருக்காக’ என்பது அதன் சித்தாந்தம்.
- ➢ பொது நோக்கத்திற்காகப் பிறருடன் இணைந்து பணியாற்றுதலே கூட்டுறவின் முக்கிய மற்றும் முதன்மை நோக்கம் ஆகும்.

6. கூட்டுறவு சங்கத்தின் ஏதேனும் நான்கு சிறப்பியல்புகளைக் கூறு.

1. தன்னிச்சையாகச் சேரும் சங்கம்	2. சமத்துவம்
3. மக்களாட்சி முறையில் மேலாண்மை	4. உள்ளூர் உறுப்புமை
5. முதலுக்கு சொற்ப வருவாய்	6. பரஸ்பர உதவி

7. ஆதரவுப் பங்காதயம் என்றால் என்ன?

- ▪ ஒரு உறுப்பினர் கூட்டுறவு நுகர்வோர் சங்கத்தை எந்த அளவு பயன்படுத்திக் கொள்கிறாரோ அந்த அளவிற்கு அதன் உபரியிலும் பங்கு பெறுவார்.
- ▪ இதுவே ஆதரவு பங்காதாயம் (அ) **புரவு பங்காதாயம்** எனப்படுகிறது.
- ▪ இது உறுப்பினர்கள் கூட்டுறவு அமைப்பை நன்கு பயன்படுத்திக் கொள்ள தூண்டுகோலாக அமைகிறது.

1) நாட்டுடமையாக்கம் என்றால் என்ன?

- ஏற்கெனவே தனியார் துறையில் இயங்கிவரும், தனியாருக்குச் சொந்தமான தொழில் மற்றும் வணிக அமைப்புகளை
- பொதுமக்கள் நலனுக்காக, அரசு ஏற்று நிருவகிக்கும் பொறுப்பை மேற்கொள்வதே **நாட்டுடமையாக்கம்** அல்லது **தேசியமயமாக்கம்** என்று பெயர்.

2) அரசு தொழில் என்பதின் வரைவிலக்கணத்தைக் கூறுக.

S.S. கேராவின் கூற்றுப்படி, *"மத்திய அல்லது மாநில அரசுகள் தனியாகவோ அல்லது தனியார் துறையுடன் கூட்டாகவோ உற்பத்தி, வணிகம் போன்ற தொழில்களில் ஈடுபடலாம். சுய நிறைவு மேலாண்மையை பெற்றுள்ள அத்தகைய தொழில்களை அரசுத் தொழில்கள் எனலாம்".*

3) இராணுவம் சார்ந்த தொழில்களுக்குத் துறைமுறை அமைப்பே சிறந்ததென எதனால் கூறப்படுகிறது?

- இராணுவம் சார்ந்த தொழில்கள் நாட்டுப் பாதுகாப்பு சார்ந்த தொழிலாகும் எனவே இது மிக இரகசியமாக நடத்தப்பட வேண்டும்.
- மேலும் கொள்கைகள், செயல்பாடுகளை மிக இரகசியமாக பாதுகாக்க வேண்டும். அரசு துறைவாரி அமைப்பே இரகசியம் காக்க சிறந்த வடிவமைப்பாகும்.

4) பொதுக் கழகத்தின் மேலாண்மை பற்றி குறிப்பிடுக

- பொதுக் கழகங்கள் இயக்குநரவையால் மேலாண்மை செய்யப்படுகிறது.
- தகுதி, திறமை, அனுபவம் கருதி இயக்குநர்கள் அரசால் நியமிக்கப்படுகிறார்.
- இதனால் சமுதாய நலன் காக்கப்படுகிறது.

5) பொதுக் கழகத்திற்கு 4 எடுத்துக் காட்டுகளைத் தருக. (அ)

பொதுக் கூட்டுருவிற்கு 4 எடுத்துக் காட்டுகளைத் தருக.

இந்திய ரிசர்வ் வங்கி, இந்தியதொழில் நிதி கழகம்

அரசு வணிகக்கழகம், இந்திய ஆயுள் காப்பீட்டுக் கழகம்(**LIC**).

6) துறைமுறை (அரசு துறைவாரி **) அமைப்பிற்கு 4 எடுத்துக் காட்டுகளைத் தருக.**

ரயில்வே, தொலைபேசி, தொலைக்காட்சி, தந்தி

Prepared by K.VENKATESA RAVI & G.BASKER PG Asst (com)